

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1. Սույնով սահմանվում է «Երևանի Շառլ Ազնավուրի անվան մշակույթի և արվեստի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի դասալսումների անցկացման և արդյունքների քննարկման կարգը:
- 1.2. Դասալսումների իրականացման հիմնական նպատակներն են՝
 - Դասընթացների կազմակերպման և դասավանդման որակի գնահատումն ու անընդհատ կատարելագործումը:
 - Դասախոսական կազմի մասնագիտական և մանկավարժական զարգացման ապահովումն ու լավագույն փորձի տարածումը:
- 2.1. Քոլեջում դասալսումները կարող են լինել պլանավորված և չպլանավորված:
- 2.2. Պլանավորված դասալսումները կազմակերպվում են ամբիոնների կողմից՝ ըստ կիսամյակի սկզբում ամբիոնի նիստում հաստատված ժամանակացույցի:
- 2.3. Պլանավորված դասալսումների, սույն կարգի, ինչպես նաև գնահատման ձևաչափի մասին դասախոսներին պետք է իրազեկել դասալսումներն իրականացնելուց **առնվազն մեկ շաբաթ առաջ**:
- 2.4. Պլանավորված դասալսումները անց են կացվում յուրաքանչյուր դասավանդողի մոտ կիսամյակում նվազագույնը մեկ անգամ:
- 2.5. Դասախոսությունների, սեմինարների, գործնական և/կամ լաբորատոր պարապմունքների պլանավորված դասալսումները կարող են իրականացվել ամբիոնի վարիչի, ամբիոնի այլ մասնագետների կամ դասախոսների, հրավիրյալ փորձագետի, ինչպես նաև 2 և ավելի անձից կազմված հանձնախմբի կողմից:
- 2.6. Դասալսումները հանձնախմբով կազմակերպելու դեպքում, խմբում կարող են ներգրավվել նաև ուսանողներ:
- 2.7. Անհրաժեշտության դեպքում Որակի ապահովման կենտրոնի պատասխանատուն կարող է կատարել պլանավորված դասալսումներ՝ հիմք ընդունելով ուսանողների կողմից դասախոսների գործունեության գնահատման արդյունքները, ամբիոնների կողմից կատարված դասալսումների արդյունքները:
- 2.8. Քոլեջում տնօրենի կամ փոխտնօրենի նախաձեռնությամբ կարող են կազմակերպվել դասալսումներ հաստատված ժամանակացույցից դուրս՝ առանց դասախոսին նախապես իրազեկելու: Դասալսման մասնակից/ներ/ը պետք է նախապես ծանոթանան սույն կարգի պահանջներին, գնահատման ձևաչափին, ինչպես նաև

դասընթացի առարկայական ծրագրին:

- 2.9. Դասալսման մասնակից/ներ/ը չպետք է միջամտեն կամ խոչընդոտեն դասապրոցներ, ինչպես նաև տան գնահատականներ կամ քննարկեն արդյունքները դասալսման ընթացքում:
- 2.10. Դասալսումները գնահատվում են Հավելված 1-ում ներկայացված «Դասալսումների անցկացման և գնահատման ձևաչափ»-ին համապատասխան:
- 2.11. Դասալսումների արդյունքները քննարկվում են ամբիոնի նիստերի ժամանակ և/ կամ անհատապես յուրաքանչյուր դասախոսի հետ:
- 2.12. Ամբիոնի վարիչները ամբիոնի եռամսյակային հաշվետվություններում պարտադիր անդրադարձ են կատարում իրականացված դասալսումներին և արդյունքներին:
- 2.13. Դասալսումների արդյունքների քննարկման վերաբերյալ ամբիոնների նիստերի արձանագրությունները, ինչպես նաև դասալսումների գնահատման արդյունքները (Հավելված 1-ում ներկայացված ձևաչափին համապատասխան) ներկայացվում են Ուսումնական աշխատանքների գծով փոխտնօրենին՝ հետագա վերապատրաստումների և բարելավումների իրականացման նպատակով:
- 2.14. Ամբիոնների դասախոսների դասալսումների քննարկման և գնահատման արդյունքները հաշվի են առնվում պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի մրցույթի հայտարարման, նաև պայմանագրի /վերա/կնքման ժամանակ:
- 2.15. Դասալսումների արդյունքները հաշվի են առնվում նաև դասախոսական կազմի մասնագիտական և մեթոդական վերապատրաստումների պլանավորման և թեմաների ընտրության համար:

Ուսումնական տարի՝
Ամբիոն՝
Կրթական ծրագրի անվանումը՝
Դասընթացի անվանումը՝
Դասավանդող դասախոսի անուն ազգանուն, գիտ. աստիճան/ կոչում (առկայության դեպքում)՝
Դասավանդման ամսաթիվ՝
Դասալսման ընդհանուր տևողությունը՝
Դասալսման տեսակը՝

- Պլանավորված
- Չպլանավորված

Գնահատման չափանիշներ	Գնահատման ասնդրակ			Նկատառումներ
	Լիովին համապատասխանում է	Համապատասխանում է որոշակի վերապահորմներով	Չի համապատասխանում	
Դասն իրականացվում է առարկայական ծրագրում նշված թեմային համապատասխան (համապատասխանությունը որոշելու համար)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

անորոշված է Նախապես ծանոթանալ
դասընթացի առարկայական ծրագրին)

Դասախոսը լավ պատրաստված է դասին և
արդյունավետորեն է կառավարում հատ-
կացված ժամանակը

Դասախոսն ունի ձևավորված խոսքի մշակույթ և
գրական ու միաժամանակ ուսանողների
համար հասկանալի հայերենով է խոսում

Դասախոսը հետաքրքրություն է առաջացնում
թեմայի նկատմամբ՝ խորախորհելով բոլոր ուսա-
նողների մասնակցությունը դասապրոցեսին

Դասավանդողի կողմից կիրառվում են
ուսանողավեճնություն (համագործակցային/
ինտերակտիվ, թիմային, անհատական և այլն)
մեթոդներ՝ միտված ուսանողների կողմից
դասընթացի վերջնաարդյունքների ձեռքբերմանը

Նյութն ազելի մատչելի դարձնելու նպատակով
կիրառվում են նաև ժամանակակից կրթական և
տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ և միջոցներ

Դասախոսը պարբերաբար ապահովում է
հետադարձ կապ ուսանողների հետ

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ազդելու ֆունկցիաների և
նպատակների նկարագրումներ

(Նշելով յուրաքանչյուր
ֆունկցիան) նպատակները և նպատակները իրենց
միջոցով

(Նշելով յուրաքանչյուր
ֆունկցիան և նպատակները
նպատակները)